



## REGULAMIN ZWOLNIEŃ CHOROBYCH

***Easystaff** ponosi samodzielną odpowiedzialność za przestrzeganie holenderskiej Ustawy o ubezpieczeniu chorobowym. Firma Acture BV, na zlecenie **Easystaff**, odpowiada za realizację wszystkich zobowiązań prawnych wynikających z samodzielnej odpowiedzialności za przestrzeganie powyższej ustawy. **Easystaff** zleciła firmie Acture prowadzenie administracji zwolnień chorobowych, dokonywania oceny roszczeń z tytułu Ustawy o ubezpieczeniu chorobowym, reintegracji zawodowej oraz określania wysokości wynagrodzenia dziennego. Odbywa się to zawsze zgodnie z postanowieniami holenderskiej Ustawy o ochronie danych osobowych. W zakresie koordynacji, oceny roszczeń i reintegracji zawodowej firma Acture korzysta z pomocy służby BHP.*

### Zgłaszanie zachorowania

Chorobę należy zgłosić osobiście przed rozpoczęciem pracy, a w każdym razie przed godz. 9.00 rano w dniu zachorowania, w firmie, w której miały być wykonywane prace i w **Easystaff**. Jeśli zachorują Państwo podczas pracy i nie mogą Państwo kontynuować pracy, należy zgłosić ten fakt **Easystaff** i bezpośrednio przełożonemu w firmie, w której wykonują Państwo prace. Zachorowania niezgłoszone osobiście nie będą uznawane, chyba że istnieją ku temu istotne powody.

### Pozostanie w domu

Pracownik firmy Acture spróbuje skontaktować się z Państwem w ciągu 24 godzin od zgłoszenia zachorowania. Kontakt może mieć formę rozmowy telefonicznej lub wizyty w domu. Mogą Państwo również spodziewać się wezwania na konsultację do lekarza medycyny pracy, na którą mają Państwo obowiązek się stawić. Z wyjątkiem przypadków, gdy muszą udać się Państwo na wizytę do lekarza lub wykonują Państwo dostosowaną pracę, do chwili pierwszego kontaktu z firmą Acture mają Państwo obowiązek pozostać w domu w godz. od 8:00 do 18:00, aby umożliwić ten kontakt i/lub wizytę. Po pierwszym kontakcie firma Acture może wymagać od Państwa pozostania w domu przez okres maksymalnie kolejnych dwóch tygodni. W domu należy pozostawać wówczas do godz. 10:00 rano i między godz. 12:00 a 14:30 po południu. Jeśli przebywają Państwo pod innym adresem, mają Państwo obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt telefonicznie koordynatorowi sprawy w firmie Acture. Jeśli kontakt z Państwem jest niemożliwy wskutek naruszenia powyższych zasad, może mieć to wpływ na Państwa prawo do zasiłku chorobowego.

### Dostępność

W celu szybkiego określenia prawa do zasiłku chorobowego i umożliwienia wypłaty tego zasiłku konieczne jest uzyskanie wglądu w informacje dotyczące zwolnienia chorobowego. Kontakt z firmą Acture będzie odbywał się regularnie. Mają Państwo obowiązek dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić współpracę w zakresie powrotu do zdrowia. Mają Państwo również obowiązek niezwłocznie stawić się na wezwanie na konsultację do lekarza medycyny pracy. W związku z holenderską Ustawą o reintegracji zawodowej pracowników ważne jest, aby umożliwić odpowiedni kontakt i konsultacje.

### Lekarz medycyny pracy

Oczywiście mają Państwo obowiązek stawić się na wezwanie na konsultację do lekarza medycyny pracy. Jeśli zupełnie nie są Państwo w stanie tego zrobić lub wznowili Państwo pracę, należy poinformować o tym fakcie służbę BHP lub koordynatora sprawy z firmy Acture najpóźniej na 24 godziny przed wizytą. Jeśli nie stawiają się Państwo na wizycie bez wcześniejszego powiadomienia, firma Acture obciąży Państwa poniesionymi z tego tytułu kosztami administracyjnymi. Mają Państwo również prawo do samodzielnego kontaktu z lekarzem medycyny pracy.

### Umowa to umowa

**Agencja pracy tymczasowej** oczekuje, że będą Państwo przestrzegać ustaleń zawartych z agencją i firmą Acture w zakresie zwolnienia chorobowego i opieki podczas tego zwolnienia.

### **Pobyt za granicą**

Jeśli zachorują Państwo podczas urlopu wypoczynkowego za granicą, obowiązują co najmniej te same zasady, które dotyczą zgłoszenia choroby w Holandii. Mają Państwo obowiązek zgłosić zachorowanie **Easystaff** zgodnie z procedurą opisaną powyżej. Zgłoszenie zachorowania zostaje rozpatrzone po skontaktowaniu się z firmą Acture na temat charakteru i powagi choroby. Mają Państwo obowiązek być dostępnym na potrzeby kontaktu telefonicznego oraz osobistego zgodnie z ustaleniami zawartymi w punkcie **Pozostanie w domu**.

Powrót do domu należy niezwłocznie zgłosić telefonicznie koordynatorowi sprawy z firmy Acture. Jeśli powyższe ustalenia nie zostaną dopełnione, mogą Państwo liczyć się z określonymi sankcjami. Jeśli w trakcie choroby chcą Państwo wyjechać za granicę, muszą Państwo zgłosić ten fakt z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem koordynatorowi sprawy z firmy Acture. Firma Acture pragnie zwrócić uwagę, że również podczas pobytu za granicą muszą Państwo przestrzegać wszystkich zobowiązań wynikających z holenderskiej Ustawy o ubezpieczeniu chorobowym. Wyjazd za granicę nie może w żaden sposób utrudniać powrotu do zdrowia.

### **Powrót do zdrowia**

Kiedy poczują się Państwo lepiej, najpóźniej na drugi dzień po powrocie do zdrowia, mają Państwo obowiązek zgłosić ten fakt **Easystaff**. Nie muszą Państwo czekać na zgodę, aby wznowić pracę lub szukać innej pracy. Możliwe jest również częściowe wznowienie pracy lub wykonywanie innych prac zastępczych. W przypadku pozostałych godzin objętych roszczeniem na podstawie Ustawy o ubezpieczeniu chorobowym, mają Państwo obowiązek przestrzegać zasad ujętych w niniejszym Regulaminie zwolnień chorobowych.

### **Zasiłek chorobowy**

Zasiłek chorobowy nie jest wypłacany przez 2 dni oczekiwania. Dni oczekiwania nie mają zastosowania, jeśli w okresie czterech tygodni ponownie stają się Państwo niezdolni do pracy, a dni oczekiwania uwzględnione zostały przy pierwszym zgłoszeniu zachorowania. Co najmniej cztery tygodnie po otrzymaniu zgłoszenia zachorowania firma Acture będzie przekazywać Państwu co tydzień zasiłek chorobowy. Wysokość przysługującego Państwu zasiłku chorobowego obliczana jest na podstawie wynagrodzenia dziennego, które zazwyczaj określa się na podstawie średnich zarobków w roku poprzedzającym datę zgłoszenia zachorowania. Dane dotyczące Państwa wynagrodzenia otrzymywane są z działu administracji polis holenderskiego Zakładu Ubezpieczeń Pracowniczych – UWV. Wszelkie zmiany, które mogą mieć wpływ na Państwa zasiłek chorobowy, muszą Państwo niezwłocznie zgłosić koordynatorowi sprawy z firmy Acture. Ewentualne nieprzestrzeganie zasad może mieć wpływ na Państwa prawo do zasiłku chorobowego.

### **Działania mające na celu wznowienie pracy**

Jeśli są Państwo chorzy, mają Państwo obowiązek dołożyć wszelkich starań, aby powrócić do zdrowia i móc szybko wznowić pracę. Pozostała Państwa aktywność nie może utrudniać procesu zdrowienia.

### **Prywatność**

Dane prywatne przetwarzane są z zachowaniem wszelkiej ostrożności. Służba BHP nie udostępnia żadnych informacji medycznych bez konsultacji z Państwem.

### **Acture**

Z koordynatorem sprawy z firmy Acture można kontaktować się pod numerem telefonu:

**024-8909470**

Za zgodność pracownika tymczasowego:

Data:

.....

.....

Imię i nazwisko pracownika tymczasowego:

.....