

## Belangrijke informatie wanneer u aan de slag gaat

### Arbeidsovereenkomst

Zodra u online bent ingeschreven, registreren wij u in ons systeem. Vervolgens wordt uw arbeidsovereenkomst ter ondertekening klaargezet in uw online omgeving. Wanneer u uw arbeidsovereenkomst online heeft ondertekend, kan EasyStaff overgaan tot uitbetaling van gewerkte uren.

### Verloning / Betaling

De wekelijkse verloning vindt altijd plaats op donderdagmiddag vóór 16.00 uur. EasyStaff betaalt uw uren alleen, indien deze tijdig en geaccordeerd door uw opdrachtgever bij EasyStaff zijn aangeleverd.  
Tijdig is vóór woensdagochtend 12.00 uur.

### Loonheffingskorting

Bij uw inschrijving heeft u aangegeven of u wel of geen loonheffingskorting wilt toepassen. Door toepassing van deze korting betaalt u minder belasting en premies volksverzekeringen. U mag deze korting maar bij één werkgever of uitkeringsinstantie toepassen.

U kunt de loonheffingskorting ook niet toepassen. Aan het einde van elk kalenderjaar kunt u de teveel betaalde belasting terugvragen door een aangifte inkomstenbelasting. Wijzigingen in uw loonheffingskorting ontvangen wij graag via [backoffice@easystaff.nl](mailto:backoffice@easystaff.nl). EasyStaff kan wijzigingen niet met terugwerkende kracht verwerken.

### Ziekteverzuim

De eerste 2 dagen van het verzuim zijn wachtdagen, deze worden niet uitbetaald. EasyStaff verzorgt zelf de uitbetaling gedurende ziekte bij kort durende ziektegevallen (binnen de contractperiode). Bij langdurige ziektegevallen wordt uw contract beëindigd en neemt Acture (na de contractperiode) de uitbetaling van de ziekte-uitkering over.

Ziek en hersteld melden	Telefonisch maandag t/m vrijdag voor 9.30 uur
Bij wie?	EasyStaff en uw opdrachtgever (bij herstel ook Acture)
Telefoonnummers	EasyStaff 013-5423308 Acture 024-8909470

Let op! Het kan 4-6 weken duren wanneer u uw ziekte-uitkering via Acture ontvangt. Zowel tijdens als na de contractperiode is Acture uw contactpersoon voor de begeleiding tijdens ziekte.

**Let op! Te laat gemeld ziekteverzuim gaat pas in vanaf de dag van melding.**

Het volledige ziekteverzuimreglement ziet u op [www.easystaff.nl](http://www.easystaff.nl). In dit reglement vindt u alle informatie met betrekking tot ziekteverzuim.

### Loonstroken / Jaaropgaven

Na elke verloning kunt u uw loonstroken terugvinden in uw online omgeving. Ook uw jaaropgave wordt elk jaar ge-upload in uw online omgeving.

### Vragen of meer informatie

Mocht u verdere vragen hebben over uw arbeidscontract, salaris componenten, verzuim, NBBU-cao, etc., bekijk dan de FAQ in uw persoonlijke portal of neem contact op met onze Backoffice:

[Backoffice@easystaff.nl](mailto:Backoffice@easystaff.nl)

Tel: 013 – 542 3308